



SAIL·VOILE CANADA

**DOSSIER DU/
DE LA CANDIDAT(E)**

**CHEF
DE LA
DIRECTION**





AU SUJET DE VOILE CANADA

Voile Canada est l'organisme national qui régit la voile au Canada et qui représente les organisations membres et les participants de partout au pays, y compris les personnes qui pratiquent la voile de manière récréative, les instructeurs, les entraîneurs et les athlètes de haute performance, aussi bien au niveau provincial, national ou international qu'à l'échelle des clubs.

À titre d'organisme national régissant la voile au Canada, Voile Canada reçoit du financement de Sport Canada et du ministère du Patrimoine canadien et bénéficie d'un statut d'organisme de bienfaisance reconnu par Revenu Canada. Voile Canada est un membre de longue date du Comité olympique canadien et de la Fédération internationale de voile (World Sailing).

La voile est devenue un sport olympique il y a plus d'un siècle, et depuis, les navigateurs canadiens ont décroché 18 médailles olympiques et six médailles paralympiques. Que ce soit dans les classes olympiques et paralympiques, nos navigateurs ont remporté de nombreux succès dans toutes les disciplines de la voile, y compris dans le cadre des championnats du monde, de la Coupe America, du SailGP, des régates hauturières internationales, de la Clipper Round the World Yacht Race et d'autres compétitions de circumnavigation, et aussi lors d'événements d'e-voile et de voile contrôlée par radio.

Nous avons à la fois l'ambition de réussir sur la scène olympique et de promouvoir la voile au Canada, et c'est pourquoi nous appuyons non seulement les athlètes de haut niveau et de la prochaine génération, mais aussi les navigateurs de tous niveaux de partout au Canada et les partenaires, clubs et entraîneurs qui les soutiennent.

Voile Canada croit que tout le monde devrait vivre l'expérience de la voile et, grâce au précieux soutien de nos partenaires, des associations provinciales et des clubs et écoles membres, nous faisons la promotion de la voile sous toutes ses formes.

Qu'il s'agisse de kiteboarding, de planches à voile ou de bateaux à ailes portantes, de dériveurs, de quillards ou de bateaux à moteur, ou encore de croisière, de course ou de voile adaptée, nous établissons des normes et offrons des programmes de voile adaptés aux besoins de tous les Canadiens, quel que soit leur âge ou leur niveau d'habileté.

En misant sur nos programmes qui s'adressent à la fois aux navigateurs locaux qu'aux athlètes qui visent le podium, nous affirmons haut et fort :

La voile pour tous. en voile pour la vie. en voile pour gagner!





VISION

Le Canada est un chef de file en voile à l'échelle internationale, fier de ses athlètes de classe mondiale, de ses participants à vie et de sa culture inclusive.

VALEURS FONDAMENTALES

- Collaboration et innovation
- Transparence, responsabilité, intégrité
- Diversité, équité et inclusion
- Culture d'excellence
- Sécurité pour tous
- Durabilité environnementale

MISSION

MENER, FAVORISER, STIMULER

En travaillant avec nos organisations partenaires, nous :

MENONS en tant qu'organisme national de sport

FAVORISONS l'accroissement de la participation

STIMULONS le développement de notre sport et la performance pour tous.





LA VOILE AU CANADA :

UNE POSSIBILITÉ DE TRACER UNE NOUVELLE VOIE

Nous vivons le « nouvel âge de la voile »
au XXI^e siècle!

Jamais encore au cours de son histoire la
voile n'avait vécu une si grande
transformation.

Les progrès technologiques permettent
d'avoir une vue en plongée de l'action qui
se déroule sur le parcours, les compétitions
de « foil » retiennent l'attention d'un tout
nouveau public attiré par la vitesse, et de
plus en plus de gens se mettent à la voile,
un sport accessible à des personnes de
tout âge et de tout niveau d'habileté.

La passion pour la voile ne cesse de croître
dans tout le pays!

Voile Canada est à la recherche d'un chef
(ou d'une cheffe) de la direction qui saura
relever le défi et tracer la voie pour que
nous puissions profiter de ce vent nouveau.

Une personne qui dirigera la transformation
de l'organisation dans le but d'atteindre une
viabilité financière durable et un succès
sans précédent en compétition
internationale et olympique, tout en
favorisant la croissance de la voile à l'
échelle locale dans les clubs membres et
les différentes collectivités canadiennes.





VOUS...

- *vous souciez de la situation de la voile au Canada?*
- *êtes un leader expérimenté doué d'esprit d'entreprise et d'une capacité à mobiliser votre équipe?*
- *vous épanouissez en collaborant avec le personnel, les bénévoles et les organismes partenaires?*
- *accomplissez votre travail avec passion et vision?*
- *avez de l'expérience dans le domaine de l'administration des affaires ou du sport?*

EN TANT QUE CHEF (CHEFFE) DE LA DIRECTION), VOUS AUREZ L'OCCASION DE ...

- *travailler avec des bénévoles, des clubs, du personnel et des athlètes passionnés de partout au Canada.*
- *transformer Voile Canada en une organisation d'une efficacité supérieure.*
- *contribuer au développement d'une nouvelle génération de navigateurs canadiens.*
- *travailler en amont pour la réussite sur la scène olympique et internationale;*
- *faire croître la voile au Canada et contribuer à son développement.*



SAIL·VOILE CANADA



LE RÔLE DE CHEF (CHEFFE) DE LA DIRECTION :

Il incombe au chef (ou à la cheffe) de la direction d'exercer un leadership stratégique afin d'assurer l'excellence des opérations de Voile Canada.

En collaboration avec le conseil d'administration, le chef (ou la cheffe) de la direction « dirige, inspire et habilite » le personnel, les bénévoles, les organisations partenaires et les intervenants afin que ceux-ci puissent réaliser la vision, la mission et le plan stratégique de Voile Canada, procurant ainsi des avantages aux clubs et organismes membres de Voile Canada.

Le chef (ou la cheffe) de la direction rend compte au président du conseil d'administration et est globalement responsable de la réalisation des objectifs fondamentaux de Voile Canada.

PRINCIPALES PRIORITÉS ET ATTENTES :

Leadership, opérations et ressources humaines :

- *Le personnel, les bénévoles, le conseil d'administration et les partenaires travaillent en équipe pour atteindre des objectifs communs.*

Élaboration de stratégies et planification :

- *Comprendre le passé et le présent tout en planifiant les possibilités de l'avenir.*

Planification financière et gestion des risques :

- *Assurer la viabilité financière de l'organisation et gérer les risques organisationnels de manière efficace.*

Croissance du financement et gestion des relations :

- *Accroître et diversifier les revenus, en partenariat avec un large éventail d'intervenants.*



RESPONSABILITÉS ET REDDITION DE COMPTES

Leadership, opérations et ressources humaines :

- En conformité avec la [Politique sur les relations entre le conseil d'administration et le président-directeur général](#) et la [Politique relative aux limites imposées aux dirigeants de Voile Canada](#), assumer la responsabilité globale de tous les aspects opérationnels de l'organisation.
- Diriger les activités liées aux ressources humaines, y compris la mise en œuvre et l'approbation des plans, politiques et processus de ressources humaines, des activités de dotation, des régimes de rémunération et, le cas échéant, des plans de relève.
- Établir une structure organisationnelle et un système de dotation de premier niveau et communiquer ces orientations au conseil d'administration, instaurer parmi le personnel et les bénévoles un climat qui encourage l'excellence individuelle, l'inclusion, la diversité et un engagement collectif vis-à-vis la réalisation du mandat de l'organisation, et veiller à ce que les employés fournissent un excellent rendement et affichent un niveau de satisfaction élevé.
- Suivre de la formation en continu afin de perfectionner ses compétences professionnelles, adopter les nouvelles technologies, et assurer la conformité avec les exigences réglementaires.
- Accomplir d'autres tâches outre celles mentionnées ci-dessus, et assumer toute autre responsabilité confiée par le conseil d'administration.





RESPONSABILITÉS ET REDDITION DE COMPTES

Planification financière et gestion des risques :

- Surveiller les activités de Voile Canada afin de s'assurer que l'organisation dispose de pratiques de gestion efficaces et de méthodes financières appropriées, tout en ayant recours à des politiques de gestion des risques, à des stratégies et à des plans de contingence adéquats.
- En collaboration avec le président du Comité des finances, diriger et gérer les activités financières et budgétaires de l'organisation, y compris en accomplissant les tâches ci-après;
 - examiner les demandes de subventions et de financement;
 - examiner et approuver le budget des programmes;
 - veiller à ce que des fonctions de vérification interne soient mises en place et à ce que les activités de l'organisation fassent l'objet d'un examen approprié de manière à confirmer que les ressources opérationnelles sont utilisées pour soutenir l'atteinte des objectifs énoncés dans le plan stratégique.
- Évaluer et surveiller les risques encourus par l'organisation, et veiller à ce que des mesures d'atténuation soient mises en œuvre.





RESPONSABILITÉS ET REDDITION DE COMPTES

Croissance du financement et gestion des relations :

- Créer, gérer et superviser les activités de production de revenus, de financement et de communication de Voile Canada qui sont menées auprès des intervenants, des athlètes, des médias, des gouvernements et leurs organismes, des employés, des bénévoles et du public.
- Nouer, entretenir et renforcer des relations efficaces avec les associations provinciales de voile, les clubs membres, les associations de l'industrie, les bénévoles et d'autres intervenants dans le but de favoriser la réalisation du mandat de Voile Canada.
- Favoriser et renforcer les liens avec les intervenants de tous les partenaires clés, y compris les gouvernements, les commanditaires, les partenaires financiers et les partenaires internationaux du domaine de la voile.





RESPONSABILITÉS ET REDDITION DE COMPTES

Élaboration de stratégies et planification :

- Avec le soutien du conseil d'administration, exécuter le plan stratégique et élaborer des politiques qui contribuent à l'avancement des objectifs de l'organisation, et recommander ces politiques au conseil d'administration aux fins d'approbation.
- Diriger et soutenir le personnel dans le contexte de l'élaboration et de la prestation de programmes de qualité qui cadrent avec les orientations stratégiques approuvées par le conseil d'administration, et ce, dans le but que les activités correspondent véritablement au mandat de l'organisation et aux besoins changeants des organismes membres.
- Communiquer régulièrement, efficacement et en temps utile avec le conseil d'administration de manière à l'informer des activités de l'organisation, y compris de tout enjeu majeur existant ou anticipé, de même qu'à lui présenter des états financiers exacts et des rapports d'évaluation sur la réalisation des objectifs stratégiques
- Promouvoir et renforcer l'image et la crédibilité de Voile Canada en communiquant la mission, la vision et les valeurs de l'organisation à un public interne et externe, y compris en ce qui concerne des initiatives clés comme la sécurité dans le sport et la diversité, l'équité et l'inclusion.
- Assister aux réunions du conseil d'administration et des comités dans le but de fournir des renseignements fiables et des conseils avisés et d'assurer la liaison entre le conseil d'administration et les activités de l'organisation.
- Communiquer avec le président du conseil d'administration et le président de chaque comité du conseil d'administration afin de coordonner l'ordre du jour des réunions et de veiller à ce que les renseignements fournis répondent aux besoins de la personne qui en fait la demande.





AUTRES ANTÉCÉDENTS et QUALIFICATIONS:

En plus de s'acquitter des responsabilités décrites précédemment, le chef (ou la cheffe) de la direction doit respecter les exigences énoncées dans la [Loi canadienne sur les organisations à but non lucratif](#) (la « **Loi** ») et le [Code de gouvernance du sport canadien](#) (le « **Code** »). Par conséquent, il incombe également au chef (ou à la cheffe) de la direction de diriger les activités de Voile Canada conformément aux lois fédérales, aux [règlements administratifs](#) et aux politiques de Voile Canada et aux directives du conseil d'administration (le « **Conseil d'administration** »).

QUALIFICATIONS ET ÉTUDES :

- Baccalauréat en administration des affaires, commerce, gestion du sport ou dans un domaine connexe
- Au moins dix (10) ans d'expérience au sein de la haute direction
- Au moins trois (3) ans d'expérience dans le domaine de la surveillance financière, y compris en ce qui a trait à la planification et à l'exécution de budgets, aux états financiers, etc.
- La préférence est accordée au bilinguisme (anglais et français)

CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES TECHNIQUES :

- Une connaissance approfondie de Sport Canada, du COC (Comité olympique canadien) et d'ANP (À nous le podium) est un atout.
- Expérience de la gouvernance des organisations.
- Bonne connaissance des lois et règlements fédéraux et provinciaux, p. ex., Loi sur les normes d'emploi, Loi sur la santé et la sécurité au travail, etc

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL ET VOYAGES :

- Dans l'exercice de ses fonctions à plein temps, le chef (ou la cheffe) de la direction travaillera en étroite collaboration avec le bureau de Voile Canada, qui est situé à Kingston (Ontario), ainsi qu'avec des intervenants clés de diverses régions du pays
- On s'attend à ce que le chef (ou la cheffe) de la direction ait à travailler occasionnellement le soir, la fin de semaine ou les jours fériés.
- Des voyages devront être effectués à l'échelle locale, nationale et internationale dans le but de rencontrer les partenaires provinciaux, nationaux et internationaux et d'assister à divers événements présentés par Voile Canada.



APTITUDES PERSONNELLES ET COMPÉTENCES CLÉS:

- Passion pour la voile au Canada
- Leadership inspirant, enthousiasme et vision
- Approche axée sur les affaires, la croissance et l'apprentissage
- Capacité à bâtir des relations de collaboration
- Capacité à exercer une influence sur l'équipe interne et les partenaires externes
- Intégrité en toute circonstance
- Excellente maîtrise des techniques de communication interpersonnelle
- Sens aigu des affaires
- Réseau professionnel étendu
- Souci constant de la satisfaction des clients et des intervenants
- Orateur convaincant
- Planification stratégique
- Capacité à récolter du financement
- Créativité
- Aptitudes en matière de résolution de problèmes et de prise de décisions
- Adaptabilité





ÉTAPES DU PROCESSUS DE SÉLECTION :

- 1.** Les candidats soumettent une déclaration d'intérêt. **
Les candidats font parvenir leur curriculum vitæ et une lettre de présentation à l'adresse: chair@sailing.ca
- 2.** Le Comité de sélection examine les candidatures et dresse une liste de candidats en vue des entrevues initiales.
- 3.** Le Comité de sélection réalise des entrevues avec les candidats et crée une liste restreinte pour un suivi plus approfondi.
- 4.** Le Comité de sélection réalise des entrevues avec les candidats figurant sur la liste restreinte.
- 5.** Les finalistes sont invités à fournir des références et des antécédents détaillés et doivent s'attendre à au moins une autre entrevue.
- 6.** Le Comité de sélection réalise des entrevues avec les finalistes.
- 7.** Discussion à propos de la rémunération, de la situation personnelle et des aptitudes.
- 8.** Offre verbale, suivie d'une discussion à propos des modalités d'emploi.
- 9.** Signature du contrat
- 10.** Socialisation organisationnelle en compagnie du personnel, du conseil d'administration et des bénévoles.

** Le Comité de sélection s'efforcera d'entretenir une communication ouverte et opportune avec les candidats tout au long du processus de soumission des candidatures, d'entrevue et d'évaluation des candidats.